



# ELŐTERJESZTÉS

## ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2017. DECEMBER 12-EI RENDKÍVÜLI NYÍLT ÜLÉSÉRE

SORSZÁM: .....

MELLÉKLETEK: - db

TÁRGY: ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE 2018. ÉVI  
MUNKATERVÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

ELŐTERJESZTŐ: Rescsánszki Bertalanné Polgármester

ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE: Kresák Réka jegyzői referens *Kresák Réka*

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA:

☞ Ügyrendi Bizottság

EGYEZTETVE BELSŐ SZERVEZETI EGYSÉGEKKEL:

Igazgatási és Szociális Osztály:  
2017. december 8.

Ambrusics Tibor  
aljegyző

*[Signature]*

Pénzügyi Osztály:  
2017. december 8.

Száz Attiláné  
osztályvezető

*[Signature]*

TÖRVÉNYESSÉGI ELLENŐRZÉSRE BEMUTATVA:

Dr. Vártás József jegyző 2017. december 8.

*[Signature]*

Felelős tisztségviselő jóváhagyása: Rescsánszki Bertalanné polgármester

Abod, 2017. december 8.



*Rescsánszki Bertalanné*

Polgármester

## Tisztelt Képviselő-testület!

Az Abod Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013.(IV.30.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 11.§ (1) bekezdése úgy rendelkezik, hogy a munkaterv tervezetének elkészítéséről a polgármester iránymutatása alapján a jegyző gondoskodik, és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló **2011. évi CLXXXIX. törvény** 44. §-a alapján a képviselő-testület szükség szerint, a Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott számú, de évente legalább 6 ülést tart.

Az Abod Község Önkormányzata által elfogadott SZMSZ 9.§ (1) bekezdése szerint rendes ülését évente legalább 6 alkalommal, az éves munkaterve szerint tartja. A tervezetben 7 rendes ülés került ütemezésre, 2018. év január, május, július, augusztus és október hónapban rendes ülés tartását nem terveztük. A 2018. évi munkaterv tervezetének összeállításához az SZMSZ 11. § (2) bekezdése szerinti javaslatok nem érkeztek.

## Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy vitassa meg a 2018. évi munkaterv tervezetét és a következő határozati javaslatot fogadja el:

### HATÁROZATI JAVASLAT

**Tárgy:** Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi munkatervének jóváhagyásáról

Abod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi munkatervének jóváhagyásáról szóló előterjesztést, és az alábbi döntést hozta:

Abod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2018. évi munkatervét a határozat mellékleteként **jóváhagyja.**

**Határidő:** 2018. december 31.

**Felelős:** polgármester

**Határozatról értesül:** Osztályok, Képviselők,  
Bizottsági tagok,

Abod, 2017. december 8.



*Rescsánszki Bertalan*  
**Rescsánszki Bertalanné**  
polgármester



**ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2018. ÉVI  
MUNKATERVE**



**Z á r a d é k :**

Abod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2018. évi „Munkaterv”-ét a ..... /2017.(.....) határozatával **j ó v á h a g y t a.**

***Dr. Vártás József  
jegyző***

## ÁLTALÁNOS RÉSZ

I. A Képviselő-testület rendes üléseit munkaterv szerint a következő napokon délelőtt 9.00 órától tartja:

- 2018. február 13. (kedd)
- 2018. március 27. (kedd)
- 2018. április 17. (kedd)
- 2018. június 19. (kedd)
- 2018. szeptember 18. (kedd)
- 2018. november 20. (kedd) - KÖZMEGHALLGATÁSSAL
- 2018. december 11. (kedd)

A polgármester a képviselő-testületi ülés helyét, és időpontját jogszabályváltozások és célszerűségi okból módosíthatja.

II. A Képviselő-testület rendes üléseinek helyszíne:

**Abod Község Önkormányzata**  
**(3753 Abod, Magyar út 42.)**

III. A munkatervben felsoroltakon túl havonta, illetőleg szükség szerint kerülnek előterjesztésre:

- 1./ személyi ügyek, vagyoni ügyek,
- 2./ fellebbezések elbírálása hatósági ügyekben (zárt ülésen),
- 3./ polgármesteri beszámoló,
- 4./ bejelentések, javaslatok.

IV. Az átruházott képviselő-testületi hatáskörök gyakorlásáról szóló beszámoló évente egy alkalommal kerül előterjesztésre.

N A P I R E N D

- 1./ **Abod Község Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017.(II.21.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: Pénzügyi Osztály vezetője

- 2./ **Abod Község Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: Pénzügyi Osztály vezetője

- 3./ **Az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 11/2013.(IV.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: Pénzügyi Osztály vezetője

- 4./ **Abod Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyeleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi Bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: Pénzügyi Osztály vezetője

- 5./ **Abod Község Önkormányzat 2018. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi Bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

- 6./ **Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott 2017. évi polgármesteri döntésekről**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: osztályvezetők, jegyző

- 7./ **Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásának állásáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi Bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

**Előterjesztés leadásának határideje: 2018. február 5.**

TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2018. március 27. (kedd)

N A P I R E N D

**1./ Beszámoló a község közrend- és közbiztonságának helyzetéről**

Előadó: Rendőrkapitányság vezetője  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: Rendőrkapitányság vezetője

**2./ Beszámoló az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról**

Előadó: jegyző  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

**3./ Beszámoló a Falugondnoki Szolgálat működéséről**

Előadó: jegyző  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

**4./ Beszámoló az Edelényi Szociális Szolgáltató Központ 2017. évi munkájáról**

Előadó: intézményvezető  
Véleményezi: -  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző, intézményvezető

**5./ Beszámoló a gyermekvédelmi feladatok ellátásáról**

Előadó: jegyző  
Véleményezi: -  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: aljegyző

**6./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásának állásáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi Bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

**Előterjesztés leadásának határideje: 2018. március 19.**

TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2018. április 17. (kedd)

N A P I R E N D

**1./ Abod Község Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: Pénzügyi Osztály vezetője

- 2./ **A 2017. évi pénzmaradvány felhasználásáról**  
Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: Pénzügyi Osztály vezetője

- 3./ **Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi belső ellenőrzési jelentésének elfogadásáról**  
Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

**Előterjesztések leadásának határideje: 2018. április 9.**

**TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2018. június 19. (kedd)**

### **N A P I R E N D**

- 1./ **Abod Község Önkormányzat 2018. évi költségvetésről szóló önkormányzati rendeletének módosításáról (szükség esetén)**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: Pénzügyi Osztály vezetője

- 2./ **Abod Község tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról szóló 2017. évi beszámoló elfogadásáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

- 3./ **Tájékoztató a Vízi-közművek üzemeltetéséről**

Előadó: ÉRV Északmagyarországi Regionális  
Vízművek Zrt. vezér-igazgatója  
Véleményezi: Ügyrendi Bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

**Előterjesztés leadásának határideje: 2018. június 11.**

TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2018. szeptember 18. (kedd)

N A P I R E N D

- 1./ Abod Község Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletének módosításáról *(szükség esetén)*

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: Pénzügyi Osztály vezetője

- 2./ Tájékoztató az önkormányzat 2018. I. féléves gazdálkodásáról

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: Pénzügyi Osztály vezetője

Előterjesztés leadásának határideje: 2018. szeptember 10.

TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2018. november 20. (kedd)

N A P I R E N D

- 1./ Abod Község Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletének módosításáról *(szükség esetén)*

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: Pénzügyi Osztály vezetője

- 2./ Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

Előterjesztés leadásának határideje: 2018. november 12.

2018. november 20. (kedd)

**KÖZMEGHALLGATÁS**

N A P I R E N D

**1./ Beszámoló az Ügyrendi Bizottság munkájáról**

Előadó: bizottság elnöke  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: bizottság elnöke

**2./ Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. évi munkatervének jóváhagyásáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

**3./ Beszámoló a Polgármester Edelényi Kistérség Többcélú Társulásában végzett munkájáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

**4./ Beszámoló a települési szilárd hulladék-szállítással kapcsolatos feladatokról és tapasztalatokról, a társulás működéséről**

Előadó: közszolgáltató ügyvezetője  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: közszolgáltató ügyvezető igazgatója

**5./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásának állásáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi Bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

**Előterjesztés leadásának határideje: 2018. december 3.**