



ELŐTERJESZTÉS

ABOD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2018. ÁPRILIS 4-EI RENDES, NYÍLT ÜLÉSÉRE

MELLÉKLETEK:- DB

TÁRGY: BESZÁMOLÓ A FALUGONDNOKI SZOLGÁLAT 2017. ÉVI MŰKÖDÉSÉRŐL

ELŐTERJESZTŐ: Rescsánszki Bertalanné polgármester

ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE: Szlifka Béla főtanácsos

VÉLEMÉNYEZÉSRE MEGKAPTA: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

EGYEZTETVE BELSŐ SZERVEZETI EGYSÉGEKKEL:

Igazgatási és Szociális
Osztály
2018. március 29.

Ambrusics Tibor
aljegyző

Pénzügyi Osztály:
2018. március 29.

Száz Attiláné
osztályvezető

TÖRVÉNYESSÉGI ELLENŐRZÉSRE BEMUTATVA:

Dr. Vártás József jegyző

2018. március 29.

Felelős tisztségviselő jóváhagyása: Rescsánszki Bertalanné polgármester

Abod, 2018. március 29.



Rescsánszki Bertalanné
polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés d) pontjára figyelemmel a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartójának évente egy alkalommal ellenőrizni és értékelni kell a szakmai munka eredményességét.

Fentiek alapján elkészítettük a falugondnoki szolgálat 2017. évi működéséről szóló beszámolót, melyet az előterjesztéshez mellékeltem.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület vitassa meg a beszámolót és fogadja el az alábbi határozati javaslatot:

HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: Beszámoló a falugondnoki szolgálat 2017. évi működéséről

Abod Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a falugondnoki szolgálat 2017. évi működéséről szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Abod Község Önkormányzatának képviselő-testülete a Falugondnoki Szolgálat 2017. évi működéséről szóló beszámolót a - határozat mellékleteként - elfogadja.
2. Képviselő-testület megköszöni a falugondnokoknak a 2017. évben végzett munkájukat.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Abod, 2018. március 29.

**Rescsánszki Bertalanné
polgármester**

BESZÁMOLÓ

a falugondnoki szolgálat 2017. évi működéséről

A falugondnoki szolgálat által nyújtott szolgáltatás a szolgáltatói nyilvántartásba történt jogerős bejegyzéshez (működési engedélyhez) kötött tevékenység.

A szolgáltatói nyilvántartásba történt jogerős bejegyzés legutóbbi módosítására BOC/01/812-3/2018. 2017. március 27. napján kelt határozattal került sor, amit a B.-A.-Z. Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya adott ki.

A szolgáltatói nyilvántartásba történő jogerős bejegyzés ideiglenes, 2018. december 31-ig szól.

A határozatban előírtak alapján a fenntartónak biztosítani kell a szociális szolgáltató székhelyéül szolgáló épület (Abod, Magyar út 42.) akadálymentes közlekedésre alkalmas építészeti megoldásainak biztosítását.

Abod Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában álló épületekre vonatkozóan – Községháza (3753 Abod, Magyar út 42., hrsz.212.), Községi ház (3753 Abod, Kossuth út 1., hrsz.243.), Kápolna (3753 Abod, Kossuth út 1., hrsz.243.), Többfunkciós közösségi ház (3753 Abod, Magyar út 40., hrsz.207/1.) – összesen 130 millió forint összegben nyújtotta be a támogatási kérelmét, amelyre el is nyerte a támogatást.

Az önkormányzat aszociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 60.§-a alapján a falugondnoki szolgálatról szóló 13/2005(VII.12.) önkormányzati rendeletében (továbbiakban: Önkormányzati rendelet) meghatározta a falugondnoki szolgálat feladatait.

A rendeletalkotás célja, hogy a falugondnoki szolgálat szabályozott keretek között a település lakói számára a településen hiányzó, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, illetve a közszolgáltatásokhoz való hozzájutást elősegítse, a rászorult személyek szállítási problémáját megoldja, továbbá, hogy a település lakosságát érintő falugondnoki információk gyűjtését és továbbítását biztosítsa.

A Falugondnoki szolgálat önkormányzati rendeletben meghatározott feladatai a következők:

„(1) A Szolgálat tevékenysége során

a) közvetlen, személyes (alap- és kiegészítő jellegű), illetve

b) önkormányzati feladatok ellátását segítő, közvetett

szolgáltatásokat nyújt.

(2) A közvetlen személyes szolgáltatások közül alapfeladatnak minősül

a) a közreműködés

aa) az étkeztetésben,

ab) a házi segítségnyújtásban,

ac) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában,

b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így

ba) a házi orvosi rendelésre szállítás,

- bb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás*
- bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás támogatása,*
- c) az óvodás-, illetve iskoláskorú gyermekek szállítása, így*
- ca) az óvodába, iskolába szállítás,*
- cb) az egyéb gyermekszállítás.*
- (3) A közvetlen, személyes szolgáltatások közül kiegészítő feladatnak minősülnek a lakossági szolgáltatások, így*
 - a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, támogatása,*
 - b) egyéni hivatalos ügyek intézése,*
 - c) a lakossági igények továbbítása,*
 - d) a közreműködés egyéb lakossági vagy alapszolgáltatás nyújtásában.*
- (4) Az önkormányzati feladatok ellátását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősül*
 - a) ételszállítás,*
 - b) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság számára,*
 - c) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.”*

Fentiek alapján a falugondnok feladatai az alábbiak szerint csoportosíthatóak:

A jármű használatával kapcsolatos feladatok:

- Alkalmankénti ebédszállítás
- Rászoruló lakosok szakrendelésre illetve kórházba szállítása
- Lakossági, önkormányzati ügyintézés és egyéb megbízások elvégzése
- Művelődési ház részére kapott könyvek szállítása

Óvodával kapcsolatos feladatok:

- szállítási feladatok elvégzése az óvoda részére, fellépésekre szállítás

Közmunkában való részvétel:

- Tavasztól ősziig a közmunkásokkal együttműködve közterületek és temetők karbantartása.
- A gépek előzetes átvizsgálása
- Tájékoztatót tart a közmunkásoknak a gépek állapotáról
- Felmerülő problémák gyors kezelése a hatékony és folyamatos munkavégzés érdekében
- Közreműködik a tűzifa aprításában is
- Részt vesz télen a hóakadályok megszüntetésében és a síkosság mentesítésében

Kultúrházzal kapcsolatos teendők és a kulturális életben való részvétel:

- Segítséget nyújt a rendezvények és gyűlések berendezésében téli időszakban a fűtést biztosítja
- Az önkormányzat és a társadalmi szervezetek által szervezett közös megemlékezéseken részt vesz és a lakosság részéről felmerülő szállítási feladatokat is ellátja
- Minden rendezvényen, eseményen közérdekű információt biztosít a résztvevők és lakosok számára.

A falugondnoki feladatokat 2017.03.15-ig Fekete Józsefné, 2017.03.16. napjától Nagy Istvánné falugondnokok látták el, feladataik a munkaköri leírásukban meghatározásra kerültek.

A Falugondnoki Szolgálat az önkormányzat és a lakosság között a kapcsolattartási feladatot is ellátja.

A Falugondnoki Szolgálat köteles a lakosságtól érkező, önkormányzatot, vagy önkormányzati intézményt érintő közérdekű kéréseket, javaslatokat, egyéb információkat haladéktalanul továbbítani az illetékes vezető felé.

A falugondnoknak elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia.

A többi kötelező feladatot úgy kell ellátnia, hogy az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátással ne ütközzön.

Az egyéb - nem kötelező - szolgáltatási feladatokat csak akkor látja el, ha az a kötelező feladatok ellátását nem veszélyezteti.

A kötelezően ellátandó feladatok rangsorolását a falugondnok végzi a polgármester iránymutatása szerint, míg a többi feladat esetében - amennyiben rangsorolni kell - a polgármester dönt.

A falugondnoki szolgáltatás alanyi jogon volt biztosítva.

A falugondnok a munkáltatói jogkör gyakorlójával, a polgármester asszonnyal alkalmanként előre megbeszélte időpontban munkamegbeszélést tart, valamint az időközben felmerült lakossági kéréseket személyesen vagy telefonon intézik, beszélnek meg. Ilyenkor a közfoglalkoztatottak részére kiadott éppen aktuális munkákat is egyeztetik, amit a falugondnok minden reggel továbbít a közfoglalkoztatottak felé.

A falugondnok az étkeztetéssel kapcsolatos feladatokat legfeljebb alkalmanként lát el, mert ezt egy szolgáltató végzi.

2015. évtől rendszeresen megrendezésre kerülő kulturális nap szervezésével kapcsolatos feladatokat a falugondnok nagy odaadással, precizitással végzi.

A közfoglalkoztatás keretében megtermelt zöldségek, tojások értékesítésében munkája nélkülözhetetlen, rendkívül sikeres, az önkormányzat számára pénzben is kifejezhető, jelentős hasznot hozó.

Lakossági igénybevételek jellemzően az alábbiak voltak:

- 6 gyermek óvodába szállítása, reggel 8 órakor induló falugondnoki járművel,
- idősek szakrendelésre történő szállítása,
- lakosok részére, igény szerinti bevásárlás (királykúti lakosoknak is),

- gyógyszerek beszerzése,
- közfoglalkoztatáshoz eszközök beszerzése,

Természetesen kapunk elégedetlen visszajelzéseket olyan, a szolgáltatásra nem rászoruló, mozgásukban nem korlátozott személyektől, akik a menetrend szerinti buszjáratok helyett a falugondnoki autót szeretnék igénybe venni.

A falugondnokot távolléte esetén a polgármester helyettesítette. A helyettesítés megfelelően dokumentált volt.

A szállítási feladatokat ellátó segítő eszköz a falugondnoki jármű, melynek átlagos havi futásteljesítménye 1.377 km, amiről minden hónap első munkanapjaiban üzemanyag elszámolást készít, melynek része, hogy minden megkezdett hónapot tele tankolt járművel kell indítani.

2017. évben a falugondnoki jármű által futott km: 16.518 km.

A 2014. évben beszerezett, a feladatellátást biztosító Volkswagen típusú új gépjármű eddig jól, problémamentesen működött, az előírt, szükséges műszaki állapot felülvizsgálatára, karbantartására évente rendszeresen sor került, így biztonságos szolgáltatást tudunk nyújtani a lakosok részére.

Beszerezés óta az alábbi alkatrészek cseréjére került sor:lépcső,utánfutó csatlakozó dugalj, égők,ékszíj.

A falugondnoki szolgálatműködtetésének kiadásai:

	2016. év	2017. év
személyi jellegű kiadások	2.664 e Ft	2.889 e Ft
dologi jellegű kiadások	745 e Ft	985 e Ft
összesen:	3.409 e Ft	3.874 e Ft

Tisztelt Képviselő-testület!

A Falugondnoki Szolgálat a lakosság és az önkormányzat igényeinek kielégítése érdekében véleményem szerint jól és hatékonyan működött 2017. évben is.

Mindazokat a célkitűzéseket, amit az önkormányzat a létrehozásakor megvalósítani kívánt meg tudja oldani.

Abod, 2018. március 29.



Rescsánszki Bertalan
Rescsánszki Bertalanné
 polgármester